



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ  
(РОСТЕХНАДЗОР)

ВЕРХНЕ-ДОНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ РОСТЕХНАДЗОРА

## П Р И К А З

*20 декабря 2024 г.*

Воронеж

№ *ПР-220-309-0*

**О реализации в Верхне-Донском управлении Ростехнадзора Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении федерального государственного лицензионного контроля (надзора) за деятельностью по проведению экспертизы промышленной безопасности на 2025 год**

Во исполнение приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 13.12.2024 № 394 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении федерального государственного лицензионного контроля (надзора) за деятельностью по проведению экспертизы промышленной безопасности на 2025 год» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый График реализации профилактических мероприятий Верхне-Донского управления Ростехнадзора на 2025 год при осуществлении федерального государственного лицензионного контроля (надзора) за деятельностью по проведению экспертизы промышленной безопасности (далее - График).

2. Утвердить прилагаемый План – график консультирования по вопросам соблюдения обязательных требований Верхне-Донского управления Ростехнадзора на 2025 год при осуществлении федерального государственного лицензионного контроля (надзора) за деятельностью по проведению экспертизы промышленной безопасности (далее План – график).

3. Заместителям руководителя Управления:

1) обеспечить выполнение мероприятий Графика и План – графика в установленные сроки и с указанной периодичностью;

2) ежегодно не позднее 05 февраля года, следующего за отчетным, по форме, определенной Приложением № 4 к приказу Ростехнадзора от 30.09.2022 № 341, представлять в отдел предоставления государственных услуг, планирования, отчетности, документационного и информационного обеспечения информацию (отчет) о реализации мероприятий, предусмотренных Графиком, а также обобщенные сведения о вопросах, по которым осуществлялось консультирование.

4. Начальнику отдела предоставления государственных услуг, планирования, отчетности, документационного и информационного обеспечения не позднее 25 февраля года, следующего за отчетным, обеспечить обобщение и направление годового отчета о выполнении графиков, а также обобщенных сведений о вопросах, по которым осуществлялось консультирование в Организационно-аналитическое управление Ростехнадзора.

Руководитель



В.М. Дерновой